



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA  
SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE  
P.O. APPALTI E GESTIONI DI TERZI

### **Alle ditte invitate**

**Oggetto:** appalto del servizio di trasporto per le uscite didattiche dei bambini delle scuole dell'infanzia comunali negli anni scolastici 2023/24, 2024/25 e 2025/2026 suddiviso in due lotti:

- lotto 1: uscite didattiche nel territorio dell'ex Provincia di Trieste - CIG A018EEE5DC
- lotto 2: uscite didattiche nel territorio regionale – CIG A019438338

**Allegati:** Allegato A – Dichiarazione a corredo dell'offerta - lotto 1 e lotto 2

Allegato A.1 – Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati all'art. 94, comma 3 del D.lgs n. 36/2023 – lotto 1 e lotto 2

Allegato A.2 – Dichiarazione che deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre – lotto 1 e lotto 2

### **LETTERA D'INVITO**

Il giorno **27 ottobre 2023, alle ore 10.30**, presso il Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche – Piazza Vecchia n. 1 – primo piano – stanza n. 9, si svolgerà la prima seduta della gara per l'aggiudicazione, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs n. 36/2023, del servizio in oggetto suddiviso in due lotti. La suddetta seduta è pubblica.

La gara sarà espletata facendo ricorso alla piattaforma e.appalti della Regione Friuli Venezia Giulia.

La scadenza per la presentazione delle offerte è il **26 ottobre 2023**.

Nella seduta di cui sopra sarà esaminata la documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" di cui sotto.

Per quanto riguarda il lotto 1, concluso l'esame della documentazione amministrativa da parte del RUP, le buste "B" e "C" contenenti rispettivamente l'offerta tecnica e l'offerta economica, prodotte dai concorrenti ammessi, saranno inviate alla Commissione giudicatrice, che provvederà all'esame del loro contenuto.

Per quanto riguarda il lotto 2, concluso l'esame della documentazione amministrativa dal parte del RUP, lo stesso procederà all'esame dell'offerta economica contenuta nella busta "C".

L'importo del lotto 1 dell'appalto in oggetto ammonta ad Euro 35.424,00.- iva esclusa.

Non sono previsti oneri per la sicurezza interferenziali.

Il prezzo unitario posto a base di gara ammonta ad Euro 164,00.-, iva esclusa, di cui Euro 102,50.- per la manodopera non assoggettati a ribasso.

L'importo del lotto 2 dell'appalto in oggetto ammonta ad Euro 134.136,00.- iva esclusa.

Non sono previsti oneri per la sicurezza interferenziali.

Il prezzo unitario posto a base di gara ammonta ad Euro 621,00.- iva esclusa, di cui Euro 168,00.- per la manodopera non assoggettati a ribasso.

Codesta ditta è invitata a presentare la propria offerta secondo le modalità di seguito indicate.

Si avverte che tutti i dettagli e le condizioni del servizio risultano dalla presente lettera e dagli altri documenti di gara approvati dalla Stazione Appaltante con apposita determinazione di avvio della procedura di gara.

Dovranno essere prodotte sulla piattaforma telematica di cui sopra le seguenti tre buste per il Lotto 1, mentre per il Lotto 2 andranno presentate solo la busta A e la busta C .

**BUSTA A:** - “**Documentazione amministrativa**”, che dovrà contenere:

**A)** – domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore del concorrente (in mancanza di firma digitale, la domanda dovrà essere accompagnata da un valido documento d'identità del sottoscrittore) e indicante il nominativo, le generalità e la residenza di:

- titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale
- soci amministratori o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo
- soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali
- componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo
- direttore tecnico o socio unico
- socio di maggioranza, in caso di società con un numero di socio pari o inferiore a quattro
- entrambi i soci, nel caso di società diversa dalle società in nome collettivo e in accomandita semplice, nella quale siano presenti due soli soci, ciascuno dei quali in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria
- amministratore di fatto

ed attestante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, quanto segue:

- la capacità del dichiarante di impegnare il soggetto partecipante

- l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza con l'indicazione dei relativi numero e data, oltre al numero del registro ditte (l'oggetto sociale dell'impresa, come da registrazioni camerali, deve comprendere o essere coerente con l'oggetto del presente appalto)

- l'iscrizione agli enti previdenziali, indicandone la sede, il codice ditta (INAIL) e il numero di matricola azienda (INPS)

- il CCNL applicato ai fini del presente appalto

- di non trovarsi nelle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023

- (eventuale) di avere alle dipendenze della cooperativa almeno il 30% di lavoratori svantaggiati (tra soci e non)

*Relativamente alla dichiarazione relativa all'art. 94, comma 5 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023*

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e che tale situazione in ottemperanza alla legge può essere certificata da \_\_\_\_\_ (indicare Ufficio competente)

*oppure*

- di non essere tenuto al rispetto delle suddette norme in quanto \_\_\_\_\_

- che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.

*oppure*

- che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (ovvero non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Trieste che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri

autoritativi o negoziali, per conto della stessa Amministrazione, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro);

- l'aver eseguito, nel triennio 2020/2022, contratti analoghi a quello oggetto dell'affidamento di cui trattasi, anche a favore di soggetti privati

- l'aver sviluppato, nel triennio 2020/2022, un fatturato globale pari ad almeno i due terzi del valore dell'appalto di cui trattasi

- (*in caso di Raggruppamenti Temporanei/ConSORZI ordinari di soggetti non ancora costituiti*) le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché le relative quote di partecipazione al Raggruppamento/ConSORZIO

- (*in caso di Raggruppamenti Temporanei/ConSORZI ordinari di soggetti non ancora costituiti*) l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i partecipanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da qualificare come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti; tale mandato dovrà poi risultare da scrittura privata autenticata

- l'indicazione del domicilio eletto e dell'indirizzo di posta elettronica al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 90, comma I del D. Lgs. 36/2023;

- di essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Trieste con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 dd. 24.5.2018;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D. lgs. n. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, che i dati personali raccolti sono necessari per l'espletamento della procedura di gara alla quale si partecipa, per adempiere ad un obbligo legale (D.Lgs. n. 36/2023 )

- di accettare integralmente tutte le condizioni specificate nella presente lettera d'invito e negli altri documenti di gara

- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile ed i prezzi, nel loro complesso, remunerativi e tali da

consentire il ribasso offerto

- (eventuale) le parti del servizio che s'intende subappaltare; l'aggiudicatario non potrà subappaltare attività non dichiarate nella domanda di partecipazione e le richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante

Si precisa che:

- le attestazioni di cui sopra, nel caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta

- le attestazioni di cui sopra, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre

Tutte le suddette attestazioni possono essere rese dal concorrente attraverso la compilazione del modello predisposto dalla Stazione Appaltante, denominato *allegato A - "Dichiarazione a corredo dell'offerta"*.

**A1) - La dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 94, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), e h) del D. Lgs. 36/2023 resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta da: titolare o direttore tecnico (se impresa individuale), soci amministratori o direttore tecnico (se società in nome collettivo), soci accomandatari o direttore tecnico (se società in accomandita semplice), membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali, componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico, socio di maggioranza (se società con un numero di soci pari o inferiore a quattro), entrambi i soci (nel caso di società diversa dalle società in nome collettivo e in accomandita semplice, nella quale siano presenti due soli soci, ciascuno dei quali in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria), amministratore di fatto.**

Per tutti i soggetti di cui sopra dovranno, inoltre, essere indicate tutte le condanne penali eventualmente riportate e le eventuali misure interdittive, ivi comprese quelle per le quali è stato ottenuto il beneficio della non menzione, con esclusione dei reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa nonché delle condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Si evidenzia in proposito che la riabilitazione del condannato e l'estinzione del reato, per essere rilevanti in sede di gara d'appalto, devono essere formalizzate in una pronuncia espressa del giudice dell'esecuzione.

La dichiarazione di cui al presente punto A1) può essere resa attraverso la compilazione del modello predisposto dalla Stazione Appaltante, denominato *Allegato A.I. - "Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati all'art. 94, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023."*

**In alternativa alla dichiarazione da parte di tutti i soggetti di cui al presente punto A1, l'attestazione di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 94, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h) del D. Lgs. 36/2023 potrà essere resa, per quanto a propria conoscenza, dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore, avendo cura di specificare i nominativi dei soggetti per i quali la medesima viene resa.**

**B) - PASSOE** di cui alla Delibera n. 464 del 27 luglio 2022 dell'A.N.A.C.

**C) PATTO D'INTEGRITA'** firmato per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa ovvero, nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascuna impresa che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE

Il concorrente invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta anche quale capogruppo di concorrenti riuniti.

**PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI**

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e) e f) del D.Lgs n. 36/2023, anche se non ancora costituiti, con le modalità stabilite dall'art. 68, comma 1 del suddetto decreto. In tal caso, l'atto con il quale – in caso di aggiudicazione della gara – gli operatori si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi – da indicare come mandatario – e specificano le prestazioni che saranno eseguite dai singoli soggetti dovrà essere inserito nell'apposita busta assieme al resto della documentazione amministrativa. Al riguardo dovranno essere anche indicate le quote di partecipazione al Raggruppamento/Consorzio.

Il concorrente che partecipa a titolo individuale o facente parte di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario di concorrenti non può far parte di altri Raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara del concorrente stesso e dei Raggruppamenti/Consorzi ordinari a cui esso partecipa.

La Capogruppo/il Consorzio ordinario dovrà presentare per ciascun componente il Raggruppamento/Consorzio, compresa la capogruppo stessa, la documentazione di cui ai punti precedenti.

Si specifica che i requisiti relativi all'aver eseguito contratti analoghi a quelli oggetto dell'affidamento di cui trattasi nel triennio 2020/22 e all'aver sviluppato, sempre nel triennio 2020/2022, un fatturato globale pari ad almeno i due terzi del valore dell'appalto di cui trattasi potranno essere soddisfatti cumulativamente, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi dell'art. 68, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023.

La capogruppo dovrà inoltre presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza (o una

copia autenticata) conferite dai partecipanti al raggruppamento stesso.

### **CONSORZI DI CUI ALL'ART. 65, COMMA 2, LETTERE B), C) e D) DEL D.LGS N. 36/2023**

Il consorzio stabile e quelli di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs n. 36/2023, oltre a presentare la documentazione di cui alle lettere precedenti, dovranno indicare per quali consorziati concorrono. Per i requisiti di qualificazione del Consorzio Stabile si applica l'art. 67 del D.Lgs n. 36/2023.

Il Consorzio dovrà produrre, per ogni soggetto che eseguirà il servizio, la dichiarazione di cui ai punti “A” e “A1”. Tali dichiarazioni possono essere rese mediante la compilazione del modello predisposto dalla Stazione Appaltante denominato A2 – *“Dichiarazione che deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre”*.

#### **(solo per il lotto I) BUSTA B: - “Offerta tecnica”**

L'offerta tecnica dovrà contenere le indicazioni utili al fine di consentire l'assegnazione dei punteggi secondo i parametri indicati nel capitolato d'appalto attinenti agli elementi di natura qualitativa.

L'offerta dovrà essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o, in caso di Raggruppamento/Consorzio ordinario, dai legali rappresentanti.

L'offerta tecnica dovrà essere corredata dalla documentazione indicata nell'art. 10 del capitolato d'appalto.

#### **BUSTA C : - “Offerta economica”**

L'offerta economica va redatta, a pena di esclusione dalla gara, secondo il *fac-simile* allegato al Capitolato d'appalto e sottoscritta dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari e deve contenere l'indicazione in cifre e in lettere del

prezzo offerto, a ribasso rispetto all'importo posto a base di gara (i costi per la manodopera non sono assoggettati a ribasso).

In caso di offerta pari all'importo posto a base di gara sarà assegnato un punteggio pari a zero.

Ai sensi dell'art. 91, comma 5 del D.Lgs n. 36/2023, a pena di esclusione dalla gara, nell'offerta economica, devono inoltre essere indicati, come previsto dal *fac-simile* allegato al capitolato d'appalto, gli oneri aziendali per la sicurezza e i costi della manodopera, inclusi nel prezzo offerto.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

#### SVOLGIMENTO DELLA GARA E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Nella **prima seduta di gara**, fissata al **27 ottobre 2023 alle ore 10.30**, il RUP provvederà all'apertura, in seduta pubblica, dei plichi virtuali pervenuti e procederà a:

1. aprire la busta "A" – *Documentazione amministrativa* e constatarne la rispondenza a quanto richiesto dalla presente lettera d'invito
2. richiedere le eventuali integrazioni e/o regolarizzazioni secondo quanto previsto dall'art. 101 del D.Lgs n. 36/2023, aggiornando la seduta a dopo la scadenza prevista per la presentazione delle suddette integrazioni e/o regolarizzazioni.

Ai sensi dell'art. 101, comma 1 del D.lgs n. 36/2023, la Stazione Appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:

- integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a

conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine per la presentazione delle offerte.

- sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico e di ogni altro documento richiesto dalla Stazione Appaltante stessa per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Non è sanabile la mancanza effettiva dei requisiti di partecipazione alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Non sono altresì sanabili il mancato rispetto del termine di consegna dell'offerta, la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica e dalla documentazione amministrativa.

In caso di inutile decorso del termine stabilito dalla Stazione Appaltante per l'integrazione e/o la regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

In caso di ricorso al soccorso istruttorio, nel giorno fissato per la seconda seduta pubblica, che verrà tempestivamente comunicato ai concorrenti a mezzo dell'Area Messaggi della RdO di qualifica, il RUP procederà:

1. a disporre l'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano prodotto nei termini le integrazioni e/o regolarizzazioni richieste
2. (per il lotto 1) ad inviare le offerte ammesse alla Commissione giudicatrice, che sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte
3. (per il lotto 2) ad aprire la busta "B" - *Offerta economica*, a dare lettura dei prezzi offerti e a formulare la proposta di aggiudicazione

Con riguardo al lotto 1, qualora non fosse necessario ricorrere al soccorso istruttorio, il RUP, dopo la prima seduta pubblica del 27 ottobre 2023, invierà direttamente le offerte alla Commissione

giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, procederà, quindi, in seduta pubblica - la cui data verrà tempestivamente comunicata ai concorrenti a mezzo dell'Area Messaggi della RdO di qualifica - all'apertura della busta "B" - *Offerta tecnica* al limitato fine di verificarne la regolarità del contenuto.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà all'esame della documentazione inserita nella busta "B" - *Offerta tecnica* ed all'assegnazione dei relativi punteggi in base ai criteri indicati nel capitolato d'appalto.

Dopo aver ultimato la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica – la cui data verrà sempre comunicata a mezzo dell'Area Messaggi della RdO di qualifica - comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura della busta "C" - *Offerta economica*. Il Presidente della Commissione darà lettura delle offerte economiche, attribuirà il punteggio finale secondo quanto indicato nei documenti di gara e in particolare nel capitolato d'appalto e formulerà la proposta di aggiudicazione.

### AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione verrà disposta dal RUP a favore del concorrente che abbia presentato la migliore offerta non anomala.

La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida sempre che la stessa sia valutata congrua e conveniente.

La stazione appaltante, a proprio insindacabile giudizio, si riserva espressamente la facoltà di non aggiudicare l'appalto per preminenti ragioni di interesse pubblico. In tal caso i concorrenti partecipanti non potranno dare luogo ad alcuna pretesa di risarcimento a qualsiasi titolo.

---

La Stazione Appaltante procederà alla verifica della corrispondenza e della correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara tramite il FVOE di cui all'art. 24 del D.lgs n. 36/2023.

Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà all'eventuale segnalazione all'Autorità Giudiziaria e alla pronuncia di decadenza dal provvedimento di aggiudicazione, se nel frattempo disposto.

In caso di contrasto tra il capitolato speciale d'appalto e quanto contenuto nella presente lettera d'invito, prevalgono le indicazioni di quest'ultima.

LA RESPONSABILE DI P.O.  
dott.ssa Emilia Patriarca  
documento firmato digitalmente

Responsabile del procedimento: dott.sa Emilia Patriarca  
Piazza Vecchia n. 1, primo piano, stanza n. 9  
tel. 040.6758583  
e.mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 09/10/2023 18:04:43